



The following List of Documents is required for Housing Counselor evaluation and assessment prior to your first one-on-one Counseling appointment:

- Proof of Income for the last 30 days from any of the following:
 - Payroll (**two of the most recent paystubs to date**)
 - Pension
 - SSI award letter (Supplemental Security Income)
 - SSD award letter (Social Security Disability)
 - DES NA award letter (Nutritional Assistance)
 - DES Unemployment Insurance award letter
 - Workers Compensation award letter
 - Child Support payments
 - Alimony payments
- Last two (2) months of bank statements (All numbered pages including blank pages)
- Current mortgage statement from Lender for first and second, if applicable
- Three (3) Loan documents:
 - Original Note
 - Settlement Statement
 - Truth in Lending
 - OR a copy of your Refinance or Modification documents
- Homeowner insurance verification (coverage letter) showing premium amount and policy number
- Homeowners Association agreement (HOA), if applicable
- Affidavit of Affixture (applies to Manufactured homes only)
- Property Tax Bill (for residences outside of Pima County)
- Last two (2) years of Income Tax Returns including schedules, W2's, 1099's, prior year W2 if income tax return not yet filed.
- One (1) current Electric billing statement
- Notice of Trustee Sale, if applicable
- Divorce Decree, if applicable
- Bankruptcy discharge, if applicable
- BRING A VALID AZ DRIVER'S LICENSE OR PICTURE IDENTIFICATION

**** Failure to provide the above documents will delay the processing of your request for assistance ****
For questions regarding this request, please call Richard Molina/ARC at 520-623-9383



La siguiente Lista de Documentos es requerida por su consejero para la evaluación y consejería de vivienda antes de su primera sesión con ARC:

- Comprobante de ingresos durante los últimos 30 días de cualquiera de los siguientes:
 - Nominas **(dos talones de cheques de los más recientes hasta la fecha)**
 - Pension
 - Carta de concesión de SSI (Seguro Suplementario)
 - Carta de concesión SSD (Seguro por Discapacidad)
 - DES carta de concesión de Asistencia Nutricional
 - DES carta de otorgamiento del Seguro de Desempleo
 - Carta de adjudicación de compensación al trabajador
 - Los pagos de manutención de menores
 - Pagos de pensión Alimenticia

- Último dos (2) meses de estados de cuenta bancarios (Todas las páginas numeradas, incluyendo las páginas en blanco)

- Estados de cuenta hipotecarios de todos los gravámenes existentes

- Tres (3) los documentos del préstamo:
 - Nota original
 - Declaración de Cierre
 - Veracidad en los Préstamos
 - O una copia de sus documentos de refinanciamiento

- Póliza de seguro de propietario de vivienda mostrando monto de la prima para el año actual

- Propietarios Acuerdo de Asociación (HOA), en su caso

- Declaración jurada de Cimiento

- Cobro sobre impuestos de la propiedad (Solo para propiedades fuera del condado Pima)

- Declaraciones de impuestos de los últimos dos (2) años de Impuesto sobre la Renta de las vueltas incluyendo horarios, W2, los años 1099, año previo W2 si aún no planilla rendida.

- Un (1) recibo de luz reciente

- Aviso sobre la ejecución Judicial Hipotecaria, en su caso

- Acta de divorcio, en su caso

- Descarga de bancarrota, en su caso

- TRAER DOS IDENTIFICACIONES (LICENCIA DE MANEJO, PASAPORTE OR TARJETA DEL SEGURO SOCIAL)

**** El no proporcionar los documentos anteriores retrasará el procesamiento de su solicitud de asistencia **
Si tienes preguntas sobre esta solicitud, por favor llame a Richard Molina / ARC al 520-623-9383**